



**COMUNE DI CHIGNOLO D'ISOLA**  
*Provincia di Bergamo*  
**UFFICIO TECNICO**

Via IV Novembre, 3  
Tel. 035/4949.321 - Fax. 035/4940905t  
E-mail [edilizia.privata@comune.chignolodisola.bg.it](mailto:edilizia.privata@comune.chignolodisola.bg.it)  
PEC [protocollo@pec.comune.chignolodisola.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.chignolodisola.bg.it)

Chignolo d'Isola, 24/09/2024

**AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE  
DI UN MEZZO OPERATIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

**VISTI:**

1. il R.D. 23/05/1924 n. 827, con particolare riferimento agli Artt. 73, lett. c) e 76, comma 2;
2. la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 16/09/2024, avente ad oggetto: “**ALIENAZIONE DI N. 1 TAGLIAERBA DI PROPRIETA' COMUNALE MEDIANTE ASTA PUBBLICA**”:

**RENDE NOTO**

che il Comune di Chignolo d'Isola intende avviare il procedimento di alienazione, mediante asta pubblica, di un mezzo di proprietà comunale, Trattorino Tagliaerba Modello “JOHN DEERE Z645”, così come descritto nella relazione di stima effettuata dal funzionario in servizio presso l'Ufficio Tecnico, Dott. Lamberti Giuseppe del 03/09/2024 Prot. n. 6190 allegata alla presente come parte integrante e sostanziale:

**1. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi degli Artt. 73, lett. c) e 76, comma 2, del R.D. 23/05/1924 n. 827, la gara sarà espletata mediante asta pubblica, per mezzo di offerte per schede segrete, con aggiudicazione a favore del concorrente che in sede in gara offrirà il prezzo più alto, non inferiore o uguale a quello posto a base di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte per procura e per persona da nominare. Tuttavia è possibile presentare offerta congiunta da parte di più soggetti che saranno solidalmente obbligati nei confronti dell'Amministrazione.

**2. CARATTERISTICHE DEI BENI**

Il bene viene posto in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e come descritto nella Relazione di stima allegata alla presente come parte integrante e sostanziale.

La vendita è da intendersi a corpo, con tutte le pertinenze e qualsivoglia accessorio su di esso installato.

**3. BASE DI GARA**

Il valore a base di gara totale è di € **1.800,00** (euro milleottocento/00);

**Non sono ammesse offerte per un valore inferiore o uguale a quello posto a base di gara.**

**4. VISIONE DOCUMENTI E SOPRALLUOGO**

Le informazioni utili per la formulazione dell'offerta, potranno essere reperiti presso l'Ufficio Tecnico Comunale il martedì ed il venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 ed il mercoledì dalle ore 11:30 alle ore 15:00, **previo appuntamento telefonico al numero 035/4949315** o tramite e-mail all'indirizzo [edilizia.privata@comune.chignolodisola.bg.it](mailto:edilizia.privata@comune.chignolodisola.bg.it).

**Il sopralluogo per visionare i beni è obbligatorio ai fini della presentazione dell'offerta e potrà essere effettuato previa richiesta di appuntamento.**

## **5. TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Chi intende partecipare alla gara dovrà far pervenire la propria offerta, consistente nella documentazione precisata al successivo punto 9, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10,00 DEL GIORNO 25/10/2024 all'Ufficio Protocollo del Comune di Chignolo d'Isola, esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano.

I rischi in ordine al mancato recapito del plico, ovvero del recapito tardivo del medesimo sono a carico esclusivo del mittente.

In caso di invio a mezzo del servizio postale farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Non verranno ammesse offerte pervenute fuori termine.

## **6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi e possono produrre propria offerta:

- persone fisiche;
- persone giuridiche;

purché in possesso dei seguenti requisiti:

- nel caso di persona giuridica che la medesima non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, di regolamento giudiziario o di concordato preventivo;
- nel caso di persona giuridica che la stessa non abbia in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle situazioni di cui al punto precedente;
- che nei confronti del soggetto (in caso di persone giuridiche nei confronti del titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, nei confronti dei soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, nei confronti dei soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, nei confronti degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) non sia pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'Articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'Articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che nei confronti del soggetto (in caso di persone giuridiche nei confronti del titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, nei confronti dei soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, nei confronti dei soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, nei confronti degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) non sia stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato in danno dello Stato e della Comunità che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- che il soggetto offerente non si trovi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- nel caso di persona giuridica che la stessa non si trovi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'Art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

in caso di offerta congiunta i summenzionati requisiti devono essere posseduti da tutti gli offerenti.

## **7. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLA GARA**

La gara si svolgerà, in seduta pubblica, in data **29/10/2024, alle ore 10:00 presso la sede Municipale.**

Chiunque vi abbia interesse può parteciparvi ma solo coloro che hanno presentato offerta o loro delegati muniti di delega formale possono chiedere che le loro dichiarazioni vengano messe a verbale.

## **8. CONDIZIONI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

L'asta sarà presieduta da una Commissione all'uopo nominata e si svolgerà con il sistema delle offerte segrete, sotto l'osservanza delle seguenti norme:

- l'aggiudicazione avverrà al concorrente che abbia offerto il maggior prezzo, che dovrà comunque non essere inferiore o uguale al prezzo minimo a base d'asta;

- in caso di discordanza tra il prezzo di offerta indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione;
- l'asta sarà ad unico e definitivo incanto e si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida;
- in caso di offerte vincenti uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante pubblico sorteggio;
- dell'esito dell'asta verrà redatto regolare verbale di gara, che costituisce provvedimento di aggiudicazione provvisoria;
- l'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del Responsabile del Settore Tecnico-manutentivo, una volta verificata la regolarità delle operazioni di gara, la stessa verrà notificata al concorrente mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- la definizione del passaggio di proprietà deve avvenire **entro 60 (sessanta) giorni** dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, pena la decadenza dalla stessa ed entro il medesimo termine dovrà essere versato presso la Tesoreria Comunale il prezzo offerto in sede di gara per l'acquisto del bene;
- il mancato rispetto dei termini sopra indicati o il mancato versamento del prezzo di acquisto comporta la decadenza dall'aggiudicazione e richiedere la rifusione dei danni subiti;
- Il concorrente rimane in ogni caso vincolato alla propria offerta per 120 (centoventi) giorni dalla data di presentazione ed in tale periodo non può revocare o modificare la stessa, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'eventuale rifusione dei danni subiti dall'Amministrazione;
- tutte le spese attinenti e conseguenti al passaggio di proprietà sono a totale carico dell'aggiudicatario;
- la consegna del bene avverrà a decorrere dalla data di formalizzazione del passaggio di proprietà e dal tal giorno decorreranno gli effetti attivi e passivi della compravendita, intendendosi fin d'ora che le imposte e le tasse di qualsiasi genere, comprese quelle legate all'acquisto e alla stipula dell'atto, riferite direttamente o indirettamente al bene alienato saranno a totale carico dell'acquirente;
- con la partecipazione alla presente procedura i concorrenti dichiarano di accettare tutte le condizioni e modalità previste dal presente avviso e di essere edotti circa le condizioni e la consistenza del mezzo alienato, nonché di tutte le condizioni locali e circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione delle condizioni contrattuali e sulla formulazione dell'offerta;
- **qualora la presente asta andasse deserta si procederà mediante trattativa privata.**

## 9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno presentare, secondo le modalità e tempistiche precisate al punto 5 del presente avviso, un'UNICA BUSTA (Plico di invio), debitamente sigillata e firmata (dal concorrente medesimo in caso di persona fisica o dal Legale Rappresentante in caso di persona giuridica) sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla procedura, sulla quale dovrà essere riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura: **“ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI TRATTORINO TAGLIAERBA DI PROPRIETÀ COMUNALE”**, separatamente dovrà altresì essere indicato, a pena di esclusione, Nome, Cognome e indirizzo di residenza del mittente o ragione sociale e indirizzo della sede legale in caso di persona giuridica.

Il Plico d'invio dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione, due buste separate, debitamente sigillate e firmate (dal concorrente medesimo in caso di persona fisica o dal Legale Rappresentante in caso di persona giuridica) sui lembi di chiusura, una, contenente la Documentazione Amministrativa, con riportata, a pena di esclusione, la dicitura **“BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** ed una, contenente l'Offerta economica, la dicitura **“BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA”**, a pena di esclusione.

Nella Busta n. 1 – **Documentazione Amministrativa** dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **Modello A**: Richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti, compilato dal soggetto offerente (in caso di persone fisiche) o dal Legale rappresentante (in caso di persona giuridica);
- 2) **Fotocopia non autenticata della carta di identità in corso di validità** del soggetto compilatore del modello A;

In caso di offerta congiunta i documenti di cui al punto 1) e 2) dovranno essere presentati per ciascuno degli offerenti.

Nella Busta n. 2 – **Offerta economica** dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **Modello B**: Offerta economica contenente il prezzo offerto, in cifre ed in lettere, non inferiore o uguale alla base d'asta. La stessa dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere apposta una marca da bollo da € 16,00. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal soggetto offerente in caso di persona fisica o dal Legale rappresentante in caso di persona giuridica;
- 2) **Fotocopia non autenticata della carta di identità in corso di validità** del soggetto firmatario dell'offerta economica.

In caso di offerta congiunta il Modello B dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascun offerente, in un'unica copia.

## 11. ESCLUSIONI – AVVERTENZE

Resta inteso che:

- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- costituirà causa di esclusione dalla gara, senza possibilità di appello, la mancanza di una sola delle dichiarazioni e di quant'altro puntualmente richiesto nel punto 10 del presente avviso;
- non sono ammesse offerte inferiori o uguali alla base d'asta;
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- in caso di offerte di uguale valore si procede con sorteggio pubblico dell'offerta vincente;
- si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta, purché valida;
- la mancata apposizione della marca da bollo sull'offerta non costituisce motivo di esclusione ma obbliga il concorrente alla tempestiva regolarizzazione della stessa.

## 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs 30/06/2003, n. 196 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di alienazione di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le finalità ad essa connesse. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici.

I dati potranno essere comunicati a coloro che risulteranno titolari di un diritto di accesso agli atti di gara.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. In caso al mancato conferimento dei dati non si procederà all'adozione del provvedimento richiesto.

In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, come previsto dall'Art. 7 del predetto D.Lgs 196/2003.

## 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dott. De Filippis Stefano, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Chignolo d'Isola.

IL SEGRETARIO RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Dott. DE FILIPPIS STEFANO

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
DPR 445/2000, D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**Allegati:**

1. Modello A (dichiarazione sostitutiva per l'ammissione all'asta pubblica);
2. Modello B (Offerta economica);
3. Modello C Relazione di stima Trattorino modello Tagliaerba JOHN DEERE Z645;
4. Modello D Attestazione avvenuto sopralluogo;